

RAMMEAVTALE

vedrørende innleie av

LASTEBILER/ANLEGGSMASKINER MED OG UTEN FØRER

mellom

HUSTADVIKA KOMMUNE

og

NN

(heretter kalt OPPDRAGSGIVER)

(heretter kalt LEVERANDØREN)

for perioden

f.o.m. 01.03.2027

t.o.m. 01.03.2030

med opsjon om forlengelse i 1 år.

Som del av avtalen følger:

Vedlegg 1: Konkurransesgrunnlag

Vedlegg 2: Leverandørens tilbud med prisskjema og skjema for personell

Vedlegg 3: Endringsbilag til rammeavtale

Denne rammeavtale er i seg selv ikke økonomisk forpliktende for OPPDRAGSGIVER.

Avtalen er undertegnet i 2 eksemplar hvorav hver av partene beholder ett.

For OPPDRAGSGIVER:

For LEVERANDØREN:

_____, den _____

_____, den _____

Kontaktperson hos OPPDRAGSGIVER:

Navn: Stian Hustad
Adresse: Tingplassen 1, 6440 Elnesvågen
Tlf.:
e-post:
Stian.hustad@hustadvika.kommune.no

Kontaktperson hos LEVERANDØREN:

Navn:
Adresse:
Tlf.:
e-post:

1. OMFANG

Oppdragsgiver har inngått likelydende rammeavtaler med flere leverandører som har lastebiler/anleggsmaskiner som er aktuelle for oppdrag innen oppdragsgivers anleggs- og vedlikeholdsdrift.

Avtalen gjelder innleie av følgende utstyrsgupper:

Delkonkurranse 1	Gravemaskiner opp til 10 tonn
Delkonkurranse 2	Gravemaskiner fra 10 tonn, opp til 20 tonn
Delkonkurranse 3	Gravemaskiner fra 20 tonn, opp til 25 tonn
Delkonkurranse 4	Lastebiler
Delkonkurranse 5	Borerigg

Oppdragsgiver vil ut fra hvert enkelt oppdrag ta stilling til hvilke maskiner (fra hvilken kategori 1-5) som skal benyttes.

Avtalen omfatter ikke snøbrøyting.

Aktuelle arbeidssteder vil være innenfor Hustadvika kommunes grenser. Hovedvekten av oppdrag i delkonkurranse 1-4 er knyttet til graving og transport av masse i forbindelse med rehabilitering av kommunens vann og avløpsnett. For delkonkurranse 5 er det i hovedsak boring av fjell i samme type rehabiliteringsarbeid.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å konkurranseutsette enkelte prosjektoppdrag uavhengig av de rammeavtaler som blir inngått ved denne konkurransen.

2. VARIGHET

Avtalen gjelder i perioden f.o.m. 01.03.2027 t.o.m. 01.03.2030 med opsjon på forlengelse i 1 år. Dersom Oppdragsgiver ikke avslutter avtalen innen 3 måneder før den utgår, gjelder opsjonen.

3. PRAKTISERING AV AVTALEN

Oppdragsgiver forplikter seg ikke til å benytte den enkelte rammeavtale for et visst timevolum i avtaleperioden.

Tildeling av spesifikke kontrakter innenfor rammeavtalen inngås etter følgende prosedyre:

Oppdrag skal tildeles vinner av de enkelte delkonkurransene. Hvis denne leverandøren ikke kan levere, for eksempel grunnet kapasitetsproblemer, ikke har rett type utstyr til akkurat dette oppdrag etc., vil leverandøren som hadde det nest beste tilbudet få mulighet til å levere, osv.

Leverandører må ikke være i pågående gjeldsakkord eller konkursforhandlinger.

Lastebilen/anleggsmaskinen skal være disponibel og i driftsklar stand i arbeidstiden til oppdragsgiver.

Leverandør er ikke forpliktet til å påta seg oppdrag for oppdragsgiver dersom han på det aktuelle tidspunkt er i annet arbeid eller av andre årsaker ikke kan påta seg oppdrag.

Oppdragsgiver kan når som helst innhente egne tilbud for å utprøve nye maskiner/nytt utstyr.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å fravike de inngåtte rammeavtaler ved plutselig oppståtte situasjoner, som ledningsbrudd, flom o.l. Oppdragsgiver vil da stå helt fritt til å leie inn det kjøretøy eller den anleggsmaskin den finner formålstjenlig. Avtalepartnere skal i slike tilfeller primært forespørres først.

4. PRISER

Pris skal angis som timepris (kr/time eks mva) i samsvar med konkurransens prisskjema (vedlegg 2 - 1-5).

Leverandøren kan regulere priser 1 gang hvert år, første gang 1. mars 2028. Prisregulering baseres på SSB sin Byggekostnadsindeks for veganlegg "Kostnadsindeks for drift og vedlikehold av veger" tabell 8663, iht. totalindeksmetoden.

Avtalt timepris betales for den tid bilen/anleggsmaskinen er i produksjon (arbeid) såfremt driftsstans ikke skyldes oppdragsgiver. Det betales ikke for driftsstans som skyldes leverandør.

Produksjonstid avrundes til nærmeste halve time.

Pris for manuelt arbeid for bil- eller maskinfører finnes i prisskjema.

5. UTSTYR OG TILBEHØR INKLUDERT I LEIEPRISEN

5.1 Generelt

Leieprisen for den enkelte maskin skal være en samlet pris som dekker maskinen med alt nødvendig og vanlig tilbehør, utstyr og hjelpemidler for at maskinen skal kunne tas i bruk til sitt formål, uten at oppdragsgiver må betale særskilt tillegg.

5.2 Utstyr som skal inngå i leieprisen

Følgende skal inngå i leieprisen uten særskilt vederlag:

- a) Håndverktøy og småutstyr, herunder, men ikke begrenset til, verktøy for betjening, justering, smøring og enklere vedlikehold av maskinen.
- b) Hoppetusse, inkludert nødvendig drivstoff og tilbehør, når slikt utstyr er en naturlig del av, eller vanlig brukt sammen med, den leide maskinen eller leieoppdraget.
- c) Laser (herunder rotasjons-, linje- og avstandslaser) med nødvendig mottaker, stativ, stang og batterier/ladere.
- d) Bilhengere og maskinhengere, herunder nødvendige tilkoblinger, surringsutstyr og stropper.

e) Annet utstyr av tilsvarende art som er nødvendig eller vanlig for forsvarlig og hensiktsmessig bruk av maskinen.

5.3 Ikke særskilt prisavtalt utstyr

Utstyr som er omfattet av punkt 5.2, men som ikke er særskilt oppført i prisskjemaet, anses som innregnet i de oppgitte leiesatsene. Leverandøren kan ikke kreve tilleggsbetaling for slikt utstyr.

5.4 Tilstand, sikkerhet og dokumentasjon

Alt utstyr som leveres etter dette punktet skal:

være i god stand, rengjort og driftsklart ved levering,
være CE-merket og oppfylle gjeldende krav i forskrifter om maskiner og arbeidsutstyr (herunder forskrift om utførelse av arbeid), være ledsaget av nødvendig bruksanvisning og eventuell sertifisering/kontrolldokumentasjon, og
for bilhengere: være trafikksikre, ha gyldig EU-kontroll og være registrert i Norge.

5.5 Drivstoff, forbruksmateriell og slidedeler

Drivstoff og forbruksmateriell (f.eks. batterier, kjetting og smøremidler) til utstyr og maskiner inngår i leieprisen.

5.6 Prisgrunnlag og tilbudsevaluering

Tilbudt pris skal omfatte alle ytelser nevnt i dette punktet. Tilbud som forutsetter særskilt betaling for utstyr omfattet av 5.2, vil kunne bli avvist som avvikende fra konkurransegrunnlaget, jf. anskaffelsesforskriften.

6. ARBEIDSTID

Leverandør må følge arbeidstiden til oppdragsgiver på det enkelte arbeidssted.

Normalarbeidstiden vil være fra kl.07:30 - kl 15:30. Spisepause, normalt mellom 11:30 og 12:00 skal være fratrasket.

Arbeidstid og innleietid regnes som 7,5 time pr dag.

7. PÅLAGT OVERTID

Ved pålagt overtid betales det tillegg for fører etter følgende satser:

Tillegg kr 125,- pr. time:

Mandag – fredag mellom kl. 15:30 og kl. 21:00

Tillegg kr 250,- pr. time:

Mandag – fredag mellom kl. 21:00 og kl 06:00 samt lørdager, søndager og helligdager.

Evt. tillegg ved forskjøvet arbeidstid avtales spesielt.

8. TRANSPORT TIL/FRA ARBEIDSSTED – LASTEBILER

Transport av lastebil til/fra arbeidssted bekostes av leverandør.

9. TRANSPORT TIL/FRA ARBEIDSSTED – GRAVEMASKINER/BORERIGGER

Leverandør betaler transport fra arbeidssted i alle tilfeller.

For transport av maskin til arbeidssted gjelder følgende regler:

Selvgående hjulmaskin:

Oppdragsgiver betaler 50 % av avtalt timepris for tilkjøring på egne hjul når oppdraget varer inntil 10 arbeidsdager.

Oppdrag > 10 dager: transport dekkes av leverandør.

Maskin som forflyttes på eget transportmiddel:

Oppdragsvarighet < eller = 10 dager: oppdragsgiver betaler tiltransport for spesialredskap til arbeidssted fra maskinstasjon eller fra maskinens siste arbeidssted om dette ligger nærmere.

Oppdragsvarighet > 10 arbeidsdager: Leverandør betaler for transport til arbeidssted.

Flytting innen arbeidsstedet betales etter avtalt timepris.

Det er ikke anledning til å fakturere både etter timepris og for særskilt transportredskap på samme forflytning.

10. BETALING/OPPGJØR

Alle oppdrag skal ha rekvisisjon fra Oppdragsgiver.

Oppgjør foretas på grunnlag av bil-/maskinrapport attestert av oppdragsgivers representant med henvisning til rekvisisjonen.

Leverandør må sørge for at han ukentlig får attestert sin maskinrapport av ansvarlig person.

Ved oppgjør skal deler av time avrundes til nærmeste halvtime. Spisepauser og hvilepauser skal være fratrasket.

Betaling skjer pr 30 dager i henhold til faktura. Faktura skal møte oppdragsgivers krav til verifikasjon og dokumentasjon. Leverandør skal levere elektronisk faktura i EHF format.

11. SKIFTE AV LASTEBIL/ ANLEGGSMASKIN OG/ ELLER FØRER

Endringer vedrørende materiell (lastebiler/anleggsmaskiner) og/ eller fører i avtaleperioden skal meddeles oppdragsgiver snarest. En forutsetning for at avtalen videreføres, er at nytt materiell/ny fører godkjennes av oppdragsgiver i henhold til opprinnelig kravspesifikasjon.

Leverandøren skal oppgi slik endringsinformasjon i tilsvarende prisskjema som ble benyttet i opprinnelig konkurranse. Avtalt pris skal fortsatt gjelde.

Innleie av lastebil/anleggsmaskin opphører med øyeblikkelig virkning dersom bil-/anleggsmaskinføreren ikke fyller de krav som må kunne settes.

Dersom en lastebil/anleggsmaskin skulle vise seg ikke å tilfredsstille de tekniske minstekrav gitt i gjeldende lover og forskrifter, kan oppdragsgiver straks dette oppdages ta lastebilen/ anleggsmaskinen ut av drift.

12. FORTRINNSRETT FOR OPPDRAGSGIVERS EGNE LASTEBILER/ANLEGGSMASKINER

Innleie av private lastebiler/anleggsmaskiner til oppdragsgivers drift vil bare finne sted i den utstrekning oppdragsgiver selv ikke har eget utstyr disponibelt.

13. SPESIELLE KRAV TIL LASTEBILER/ANLEGGSMASKINER

Lastebiler som har eksosutslipp over førerhus vil bli foretrukket til visse oppdrag når miljøhensyn tilsier det.

14. FORSIKRING OG ANSVAR

Leverandøren skal ha generell ansvarsforsikring. Forsikringen skal dekke erstatningsansvar for skade han og hans underleverandører kan påføre oppdragsgiverens eller tredjemannens person og ting i forbindelse med utførelsen av kontraktsarbeidet. Forsikringssummen skal ikke være mindre enn 10 millioner norske kroner.

Forsikringen skal stilles på vilkår som er vanlige for den type arbeid som leverandøren og hans underleverandører skal utføre. Attester for hver tegnet forsikring skal på forlangende forelegges oppdragsgiveren.

Lastebiler

Leverandør (lastebileier) er selv ansvarlig for at de nødvendige forsikringer er tegnet. Oppdragsgiver kan kreve at leverandør (lastebileier) legger fram kopi av forsikringspolisen med tilhørende vilkår, før en innleie inngås.

Anleggsmaskiner

Leverandør (maskineier) har det økonomiske ansvar for maskinen under arbeid og flytting.

Det kan ikke påregnes at tap ved såkalt "hendelig uhell" vil bli dekket ved billighetserstatning.

Leverandør (maskineier) er også ansvarlig for skader hans maskin, ført av han selv eller hans maskinfører måtte påføre oppdragsgiver, i den utstrekning dette følger av alminnelige erstatningsregler.

Skader som påføres tredjemann under arbeid i leieperioden, vil være leverandørens (maskineierens) ansvar når skadene skjer som følge av uaktsomhet utvist av han selv eller noen som han svarer for, i den utstrekning dette følger av alminnelige erstatningsregler.

At oppdragsgiver setter minimumskrav til størrelsen på de enkelte forsikringssummer i leverandørens ansvarsforsikring betyr ikke at leverandørens (maskineiers) ansvar er begrenset til det beløp som dekkes av polisen.

15. VERN OG MILJØ

I følge Arbeidsmiljølovens § 15 vedrørende flere arbeidsgivere på samme arbeidsplass, har hovedbedriften ansvaret for samordningen av de enkelte virksomheters verne- og miljøarbeid. Hustadvika kommune vil normalt anses som hovedbedrift og oppdragsgiver. Dette betyr at innleide bedrifter er underlagt vernetjenesten til oppdragsgiver.

Samordningsansvaret fritar ikke leverandørene for ansvar for verne- og HMS-arbeidet i egen bedrift og for deres egne arbeidstakere, jmf. §15 i Arbeidsmiljøloven. Vi viser ellers til Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontroll-forskriften).

Alt innleid utstyr skal tilfredsstille gjeldende lover og forskrifter. Slike krav skal også oppfylles så langt det gjelder hensyn til det ytre miljø og sikkerhet.

Leverandør må regne med at utstyrets tilstand og sikkerhet kan bli kontrollert av oppdragsgivers vernetjeneste. Eventuelle krav om endringer/utbedringer hjemlet i gjeldende lover og forskrifter skal bekostes av leverandør (eier).

16. TRANSPORTLØYVE, KONTROLLBOK, YRKESBEVIS/ FAGBREV

Ved innleie av lastebil (delkonkurranse 4) forutsettes det at leverandøren har transportløyve. Det forutsettes videre at maskiner er sertifisert og har gyldig kontrollbok. Leverandøren må regne med å bli kontrollert fra oppdragsgiver side.

Fører av maskiner skal ha yrkesbevis/fagbrev i henhold til gjeldende bestemmelser. Fører som ikke har dette regnes for å være under opplæring. Dette skal oppgis ved innleie og skal godkjennes av oppdragsgiver (se også punkt 10).

17. TRANSPORT AV AVTALEN

Oppdragsgiver kan helt eller delvis overdra sine rettigheter og plikter etter denne avtalen til en annen norsk offentlig virksomhet som da er berettiget til tilsvarende vilkår.

Leverandøren kan bare overdra sine rettigheter og plikter etter avtalen med skriftlig samtykke fra Oppdragsgiver. Unntak er de tilfeller hvor leverandørselskapet slås sammen med et annet selskap eller overdragelsen skjer til et datterselskap. I sistnevnte tilfelle er en eventuell overdragelse betinget av at Leverandøren garanterer for at datterselskapet oppfyller kontrakten.

Rett til vederlag etter denne avtalen kan fritt overdras. Slik overdragelse fritar ikke vedkommende part fra hans forpliktelser og ansvar.

18. OPPSIGELSE AV AVTALEN

Rammeavtalen kan sies opp med øyeblikkelig virkning av den ene part ved vesentlig mislighold fra den annen part.

19. TVISTER

Norsk lov gjelder for rammeavtalen og for forhold som ikke er nevnt i den. Tvist om forståelse eller praktisering av avtalen skal først søkes løst gjennom forhandlinger.

Dersom slike forhandlinger ikke fører fram, blir tvisten eventuelt å løse ved de ordinære domstoler. Romsdal Tingrett skal være verneting for slike tvister.

20. LOVER OG FORSKRIFTER

Det er leverandørens ansvar at leveransen er i samsvar med norske lover og forskrifter.

21. AVVIK/ENDRINGER

Alle avvik fra, eller endringer av, rammeavtalen må, for å være gyldige, foreligge skriftlig og undertegnet av begge parter.